

【天津大学】校门管控系统 访客操作手册

1. 引言	1
1.1 目的	1
2. 系统操作说明	1
2.1 登录系统	1
2.2 进出校申请	2
2.3 访客获取二维码	3

1. 引言

1.1 目的

编写校门管控系统操作手册，旨在帮助用户更好的使用系统，全面了解系统的功能。

2. 系统操作说明

2.1 登录系统

在校师生可通过【融合门户】APP，点击【进出校申请】进入系统。



在校师生可点击访客进出校申请表单，填写访客信息，提交到学院管理人员进行审核，已过进出校期限的访客，在校师生可点击【再次邀请】重新提交审核。

教职工也可以分享链接邀请访客填写，填写完成以后，教职工核对访客信息

提交审核。



➤ 功能按钮

我的申请：展示个人出入校申请记录

- 可申请进出校申请单：点击对应的“申请表单”可以提交对应权限的申请。

2.2 进出校申请

“我的申请”功能包含新建申请及申请列表。

点击“新建申请表”可以选择所需申请的表单，选择对应的“申请表单”可以提交对应权限的申请。

2.3 访客获取二维码

审核通过后，可在【我的申请】已通过列表里查看审核结果，点击【访客二维码】获取访客进出校二维码，通过截图方式分享给被邀请的访客，访客通过截图二维码扫码进出校。

教职工邀请的访客，访客会收到邀请短信，可点击短信二维码链接，获取二维码扫码进出校。

